



СЕМІНАР

Проектний менеджмент та пошук позабюджетних коштів

Проект TOP - Трикутник партнерства
Програма TACIS „Institutional Building Partnership
Programme”

ПРОГРАМА – ДЕНЬ I

- Повітання
- Вступ
- Презентація документу стратегії розвитку
- Управління стратегією розвитку (процедури та знаряддя)
- Проектний менеджмент – основні поняття
- Презентація вибраного проекту зі стратегії розвитку
- Передбачення проекту та методологія процесу проектування
- Завершення 1-го дня семінару

ПРОГРАМА – ДЕНЬ II

- **Повітання**
- **Вибрані елементи проектного менеджменту**
 - **Визначення цілей**
 - **Логічна матриця**
 - **Графік виконання**
 - **Бюджет**
 - **Моніторинг та евальвація**
- **Зовнішні джерела фінансування проектів**
- **Завершення семінару**

Управління стратегією розвитку (процедури та знаряддя)



МОНІТОРИНГ ПРОЦЕСУ ВПРОВАДЖЕННЯ В ЖИТТЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ТА ЇЇ АКТУАЛІЗАЦІЯ

Цілі:

- Логістичне покращення реалізації стратегічних завдань;
- Створення можливостей моніторингу способу реалізації стратегічних завдань – поточний вибір найбільш оптимальних методів;
- Полепшення пристосування записів Стратегії до змінних зовнішніх умов та оточення;

Три рівні моніторингу:

ОРГАНІЗАЦІЙНИЙ СУТНІСНИЙ СУСПІЛЬНИЙ



Управління стратегією розвитку (процедури та знаряддя)

Організаційний рівень:

- Доручення вибраному підрозділу функції Центру координації стратегії – це може бути відділ виконкому або міжгалузева робоча група, визначена мером, неурядова організація (що має характер організації підтримки розвитку) або комерційна фірма (наприклад великих містах);
- Найважливіші завдання Центру:
 - Координація співпраці між всіма суб'єктами, що приймають участь у реалізації Стратегії;
 - Приготування визначених (наприклад, квартальних) звітів про поточне виконання стратегії для Стратегічного Конвенту – надання матеріалів, необхідних для ведення моніторингу

Управління стратегією розвитку (процедури та знаряддя)



Сутнісний рівень:

- Актуалізація Стратегії розвитку та делегування завдань моніторингу для потреб Стратегічного Конвенту;
- Конвент зустрічається принаймні 2 рази в рік на наглядових зустрічах; наприклад, на початку року – оцінка виконання завдань у минулому році, аналіз перешкод у реалізації завдань; актуалізаційна зустріч – передформулювання пропозицій до бюджету Гміни – викреслення виконаних завдань, впровадження нових завдань, що є наслідком зміни суспільно-економічних умов;
- Пропозиції змін передаються Раді Гміни;
- Рада Гміни приймає остаточні рішення про введення змін до Стратегії.

Управління стратегією розвитку (процедури та знаряддя)



Суспільний рівень:

- Ведення ряду заходів, що мають на меті:
 - Інформування про записи Стратегії;
 - Заохочення до участі в її реалізації;
 - Пояснення подальших етапів планування суспільно-економічного розвитку;
 - Промоцію Гміни у воєводстві та країні.

Управління стратегією розвитку (процедури та знаряддя)

Суспільний рівень (інформування):

- Вибрані заходи:
 - Публікація скороченої версії стратегії (наприклад, у формі брошури, плакату, карти гміни);
 - Передача місцевим ЗМІ та партнерським суб'єктам інформації про завершення опрацювання стратегії та про способи виконання її записів;
 - Розміщення в багатьох місцях повної та короткої версії Стратегії;
 - Організація зустрічей, що мають на меті популяризацію стратегії: з громадськими організаціями, лідерами, представниками бізнесу

ПРОЕКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

МЕНЕДЖМЕНТ

Це є динамічний **процес**, реалізований в **умовах** певної системи визначених та деталізованих **труднощів**, що **запланованим чином** організує та використовує відповідні **ресурси**, маючи на меті **досягнення** детально визначених **цілей**.

МЕНЕДЖМЕНТ

- **УПРАВЛІННЯ ЧАСОМ** – досягнення визначених ефектів у визначений час, терміновість;
- **КЕРУВАННЯ ЛЮДЬМИ** – визначення напрямку, мотивація, співучасть, делегування обов'язків;
- **УПРАВЛІННЯ РЕСУРСАМИ** – оптималізація наявних та доступних ресурсів.

МЕНЕДЖМЕНТ - ЕТАПИ



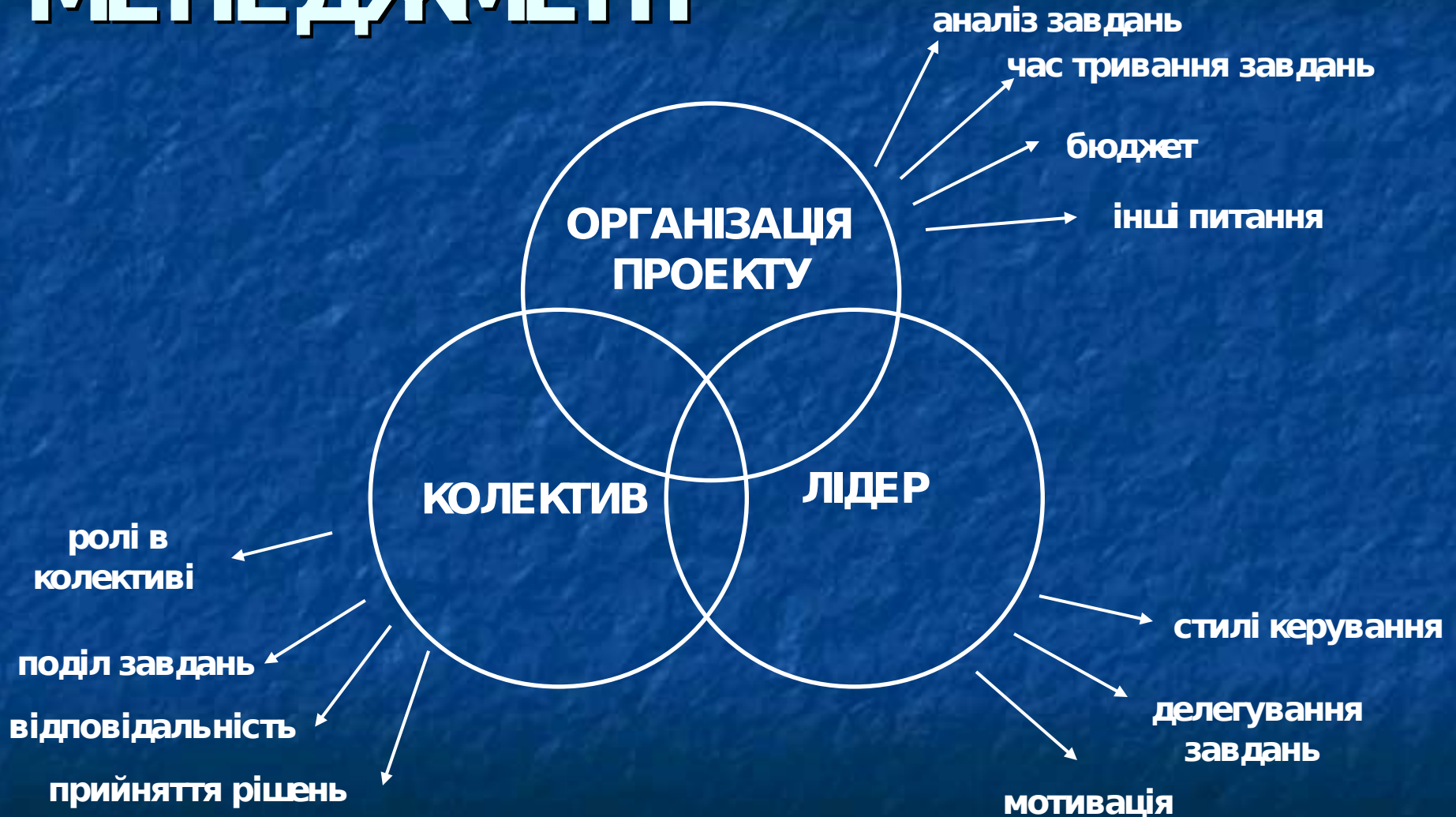
- **Аналіз** – оточення та можливостей організації
- **Планування** – визначення цілей, завдань, часу реалізації, бюджету та знарядь досягнення цілей
- **Впровадження** – керування, мотивування виконання планів
- **Оцінка** – перевірка досягнутих результатів за допомогою моніторингу та евальвації

МЕНЕДЖМЕНТ – СКЛАДОВІ ЕЛЕМЕНТИ



- **Організація проекту** (в тому числі: організаційна структура, аналіз завдань, час тривання, бюджет тощо);
- **Керівництво** (в тому числі: стилі керування, бачення, вміння розв'язувати конфлікти тощо);
- **Колектив** (в тому числі: ролі в колективі, відповідальність, поділ завдань, прийняття рішень тощо).

ПРОЕКТНИЙ МЕНЕДЖМЕНТ



ПРОЕКТ

**Це є спосіб виконання
укладених в певній часовій
послідовності завдань, що
при використанню доступних
ресурсів**

**служать досягненню
поставлених цілей**

ЕЛЕМЕНТИ ПРОЕКТІВ

- мета
- час
- завдання
- спосіб
- метод, організація
- ресурси

ВИДИ ПРОЕКТІВ

- **М'ЯКІ** : проекти, що описують інвестиції в “м'яку” інфраструктуру об'єктів інвестицій – людину – зміна свідомості, поведінки, ріст рівня знань, отримання кваліфікації та т.п.
- **ТВЕРДІ**: проекти, що описують інвестиції в “тверду” інфраструктуру – водопроводи, каналізація, будинки, дороги тощо.
- **МІШАНІ**: такі, що в різній мірі використовують ці два види проектів

МІСЦЕ ПРОЕКТІВ В СТРАТЕГІЧНОМУ ПЛАНУВАННІ



ВИЗНАЧЕННЯ ПРОЕКТУ

Ідентифікація потреби

**Знаю, що є моєю
проблемою**

Формулювання мети

**Знаю, чого хочу
досягнути**

Ідентифікація проекту

**Шляхів розв'язання
проблеми може бути
багато, вибираю один з них**

ВИЗНАЧЕННЯ ПРОЕКТУ



ПОТРЕБА	МЕТА ПРОЕКТУ
Потрібне краще, більш ефективно функціонування фірми	На протязі найближчих 6-и місяців зменшити час залагодження справ на 30%

ВИЗНАЧЕННЯ ПРОЕКТУ

ПОТРЕБА	ЗАГАЛЬНА МЕТА	ДЕТАЛЬНА МЕТА
Потрібне краще, більш ефективно функціонування фірми	Покращення іміджу фірми	На протязі найближчих 6-и місяців зменшити час залагодження справ на 30%

ВИЗНАЧЕННЯ ПРОЕКТУ



Можливі проекти (приклади):

- Комп'ютеризація процесів
- Підвищення рівня компетенцій шляхом підвищення кваліфікації
- Реорганізація
- Підвищення рівня компетенцій шляхом децентралізації повноважень, підтримана підвищенням кваліфікації осіб, що отримують повноваження
- Впровадження процедур, що описують перебіг окремих адміністративних справ
- Інше

ВИЗНАЧЕННЯ ПРОЕКТУ



- Яку проблему потрібно розв'язати?
- Який масштаб цієї проблеми? Які причини цієї проблеми?
- Кого ця проблема заторкує?
- Як її можна розв'язати? Які є можливі рішення?
- Хто може це зробити?

ФУНКЦІ ПРОЕКТУ

- **Інструментальна** – дозволяє щось виконати
- **Промоційна** – дозволяє інформувати та отримувати підтримку
- **Творча** – дозволяє створювати нові рішення

ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРОЕКТУ



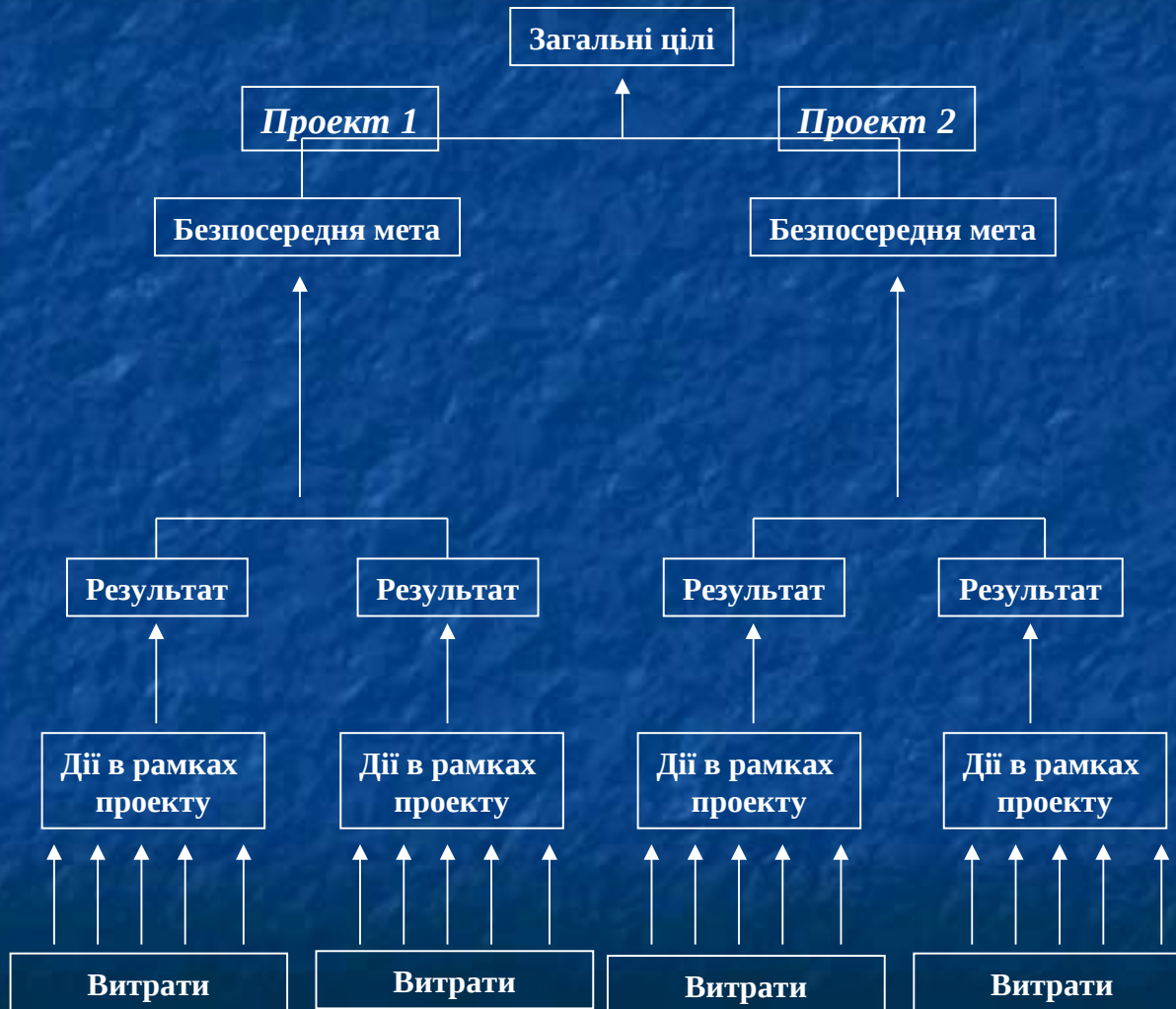
- Адекватний
- Цілісний
- Актуальний
- Повний
- Зрозумілий
- Реальний

СТРУКТУРА ДОКУМЕНТУ



- 1) Вступ (фон проекту)
- 2) Короткий опис проекту
- 3) Група адресатів
- 4) Цілі
- 5) Параметри/показники
- 6) Результати
- 7) Дії
- 8) Затрати
- 9) Передбачення та ризик
- 10) Проектний менеджмент (інституціональна база)
- 11) Графік виконання
- 12) Бюджет
- 13) Додатки

ГРАФІЧНА СТРУКТУРА ПРОЕКТУ



ЛОГІЧНА МАТРИЦЯ ПРОЕКТУ

ЛОГІЧНА МАТРИЦЯ ПРОЕКТУ



- Допомагає формулювати цілісний та реалістичний проект,
- Виконує роль інструкції в управлінні проектом (реалізація проекту),
- Створює основи для моніторингу та оцінки прогресу та досягнень.

ЛОГІЧНА МАТРИЦЯ ПРОЕКТУ



	Опис	Показники	Джерела інформації	Передбачення
Загальна мета				
Детальна (безпосередня) мета				
Результати				
Дії				

ЛОГІЧНА МАТРИЦЯ ПРОГРАМИ

<i>Короткий текстовий опис</i>	<i>Показники результатів</i>	<i>Джерела даних</i>	<i><u>Передбачення та ризк</u></i>
<i>Загальні цілі¹</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i>Передбачення та ризк</i>
<i>Безпосередні цілі</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i>Передбачення та ризк</i>
<i>Результати (Результати/ефекти)</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i>Передбачення та ризк</i>
<i>Проекти</i>		<i>Джерело інформації</i>	<i>Передбачення та ризк</i>

ЛОГІЧНА МАТРИЦЯ ПРОЕКТУ



<i>Короткий текстовий опис</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i><u>Передбачення та ризк</u></i>
<i>Загальні цілі</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i><u>Передбачення та ризк</u></i>
<i>Безпосередні цілі</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i><u>Передбачення та ризк</u></i>
<i>Результати / ефекти</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i><u>Передбачення та ризк</u></i>
<i>Дії</i>	<i>Показник результату</i>	<i>Джерело інформації</i>	<i><u>Передбачення та ризк</u></i>
<i>Продукти</i>			
<i>Витрати/вклад</i>			
<i>Графік виконання</i>	<i>Бюджет</i>		



Показники

▣ **Ефективність** (*efficiency*) є мірою вартості створення одиниці продукту чи послуги

▣ Чи те, шр робимо, робимо добре?

▣ **Результативність** (*effectiveness*) є рівнем осягнення поставлених цілей (результатів) даного проекту

▣ Чи робимо те, шр треба?

Види показників



- **Показники вкладу** (*input*) відносяться до величини вкладу ресурсів для виконання даного проекту
- **Показники продукту** (*output*) описують всі матеріальні продукти та послуги, що безпосередньо створено в рамках даного проекту
- **Показники результату** (*results*) є пов'язані з безпосередніми та негайними ефектами проекту, які відчуває бенефіціант
- **Показники впливу** (*impact*) відносяться до послідовності наслідків даного проекту, що виходять поза межі негайних ефектів для безпосередніх бенефіціантів

Показники впливу

Аналіз впливу відбувається на двох рівнях:

- Безпосередніх цілей проекту зорієнтованих на безпосередніх бенефіціантів (*immediate objectives*)
- Ширшої мети (*wider objective*), осягнення якої характеризується різними факторами, не всі з яких залежать від даного проекту; ширший вплив відноситься до суб'єктів, що знаходяться поза безпосереднім впливом проекту.



Показники повинні бути:

- | | |
|---------------------|---|
| влучними | пристосованими до характеру проекту та очікуваних ефектів |
| вимірними | вираженими в бінарних (ТАК – НІ) або кількісних (абсолютних, процентних) показниках |
| достовірними | незалежними, репрезентативними та можливими до легкої перевірки |
| доступними | легкими в одержанні |



Критерії оцінки проектів



Відповідність

Цілі проекту відповідають: проблемам, які той повинен розв'язати, фізичному та політичному середовищу, в рамках якого функціонує.

Приготування проекту та його плану

Логіка та цілісність процесу планування проекту та внутрішня логіка та цілісність планів проекту.

Витрати, швидкість та ефективність управління.

Ефективність

Оцінка вкладу, досягнутого завдяки результатам, по відношенню до осягнення мети проекту.

Результативність



Критерії оцінки проектів

Вплив

Результат впливу проекту на ширше середовище, його вклад у ширше визначені секторні цілі, коротко визначені в загальних цілях проекту.

Тривалість

Ймовірність того, що потік користей, що виникають з даного проекту, буде “текти” після його завершення, особливо у випадку продовження діяльності та досягнення поставлених цілей.



Зв'язок показників з логічною матрицею

Рівень логічної матриці	Вид інформації	Графік збору інформації	Концентрація аналізу
Загальні цілі	<ul style="list-style-type: none">• Важливі зміни у розвитку, характерні для даного сектора• Дослідження тенденцій та головних секторних показників	В момент завершення проекту і ex post	- ТРИВАЛІСТЬ „продовження потоку користей” - ВПЛИВ „впровадження зміни в середовищі”
Безпосередні цілі	<ul style="list-style-type: none">• Реальна та тривала зміна в ситуації адресної групи, відповідна до впливу зі сторони проекту	В середині періоду та в момент завершення проекту	ВІДПОВІДНІСТЬ „заспокоєння потреб адресних груп”



Зв'язок показників з логічною матрицею



Рівень логічної матриці	Вид інформації	Графік збору інформації	Концентрація аналізу
Результати	<ul style="list-style-type: none">• Якісний та кількісний аналіз прогресу в наданні послуг• Пропорції витрат та вкладень до результатів• Порівняння фактичних результатів з планованими	Періодично під час впровадження проекту (квартал/рік)	РЕЗУЛЬТАТИВНІСТЬ „Прогрес в напрямку осягнення цілей – виконання того, що потрібно” ЕФЕКТИВНІСТЬ Ефективне впровадження – виконання так, як потрібно.
Дії	<ul style="list-style-type: none">• Засоби базують на графіку дій• Порівняння реальних дат початку та завершення з планованими датами• Відхилення від плану• Дати та події, що визнані “контрольними точками”	Тиждень / місяць	ГОСПОДАРНІСТЬ Запевнення найкращої пропорції поміж витратами, часом та якістю.

**ГРАФІК
ПРОЕКТУ**

Графік діяльності



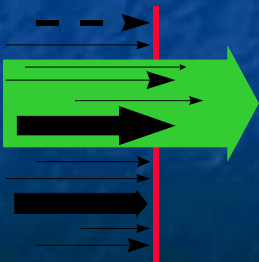
- Знаряддя планування
- Знаряддя контролю / моніторингу
- Знаряддя менеджменту

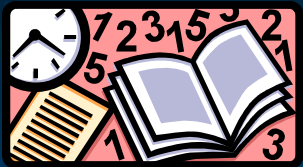
Як опрацювати графік?



Опрацювання послідовності дій:

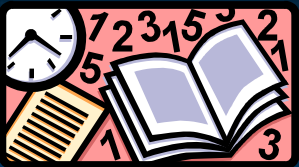
- 1 Поділити проект на **основні дії** / завдання.
- 2 Визначити **час тривання** окремих дій
- 3 Визначити **черговість** дій





Приклад проекту

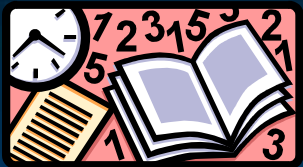
Місцева влада хоче зорганізувати у своєму населеному пункті семінар на тему господарювання відходами. Його учасниками мають бути працівники адміністрації, депутати, місцеві лідери та представники бізнесу – як з даної, так і з сусідніх територіальних одиниць.



Визначення ОСНОВНИХ ЗАХОДІВ



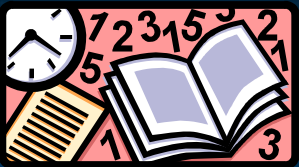
Сим вол	Захід
A	
B	
C	
D	
E	
F	
G	



Визначення ОСНОВНИХ заходів



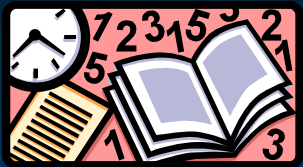
Сим вол	Захід
А	Визначення дати та місця семінару
В	Визначення тематики семінару
С	Визначення ведучих та гостей
Д	Опрацювання інформаційних матеріалів для учасників
Е	Друк матеріалів
F	Запрошення учасників
G	Приготування залу та обладнання



Час тривання заходів



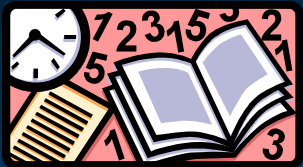
Сим вол	Захід	Час тривання
А	Визначення дати та місця семінару	
В	Визначення тематики семінару	
С	Визначення ведучих та гостей	
Д	Опрацювання інформаційних матеріалів для учасників	
Е	Друк матеріалів	
F	Запрошення учасників	
G	Приготування залу та обладнання	



Час тривання заходів



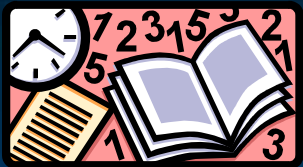
Сим вол	Захід	Час тривання
A	Визначення дати та місця семінару	4
B	Визначення тематики семінару	5
C	Визначення ведучих та гостей	8
D	Опрацювання інформаційних матеріалів для учасників	21
E	Друк матеріалів	4
F	Запрошення учасників	14
G	Приготування залу та обладнання	1



Визначення заходів, що відбуваються безпосередньо поперед даним (БП)



Сим вол	Захід	Час тривання	БП
A	Визначення дати та місця семінару	4	
B	Визначення тематики семінару	5	
C	Визначення ведучих та гостей	8	
D	Опрацювання інформаційних матеріалів для учасників	21	
E	Друк матеріалів	4	
F	Запрошення учасників	14	
G	Приготування залу та обладнання	1	

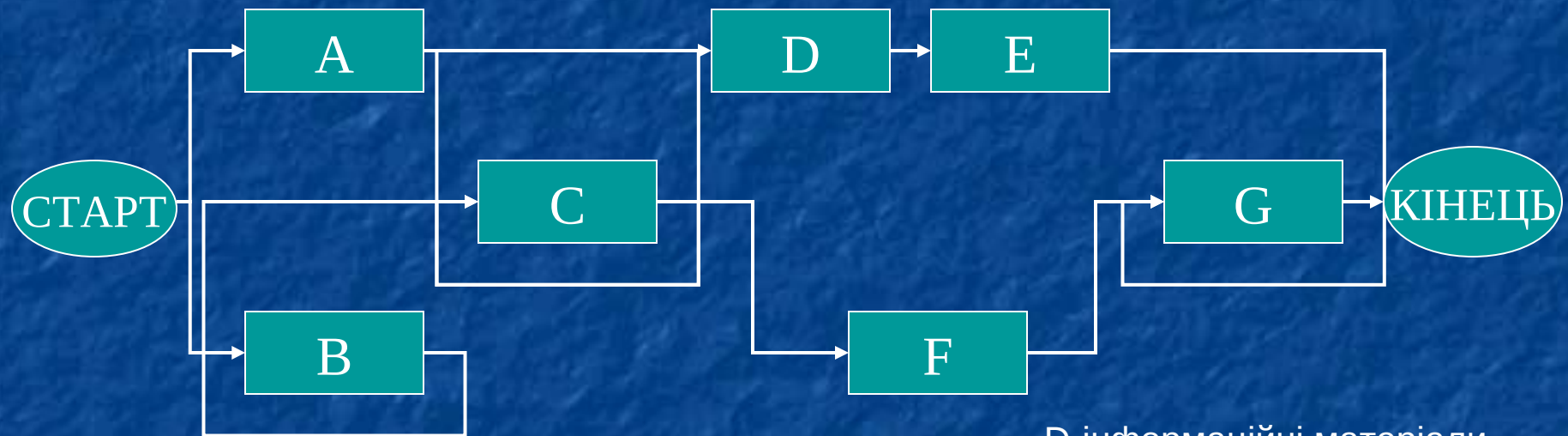


Визначення заходів, що відбуваються безпосередньо поперед даним (БП)



Сим вол	Захід	Час тривання	БП
A	Визначення дати та місця семінару	4	-
B	Визначення тематики семінару	5	-
C	Визначення ведучих та гостей	8	A, B
D	Опрацювання інформаційних матеріалів для учасників	21	C
E	Друк матеріалів	4	D
F	Запрошення учасників	14	C
G	Приготування залу та обладнання	1	E, F

Мереживна діаграма



A-дата та місце

B-програма

C-список ведучих та учасників

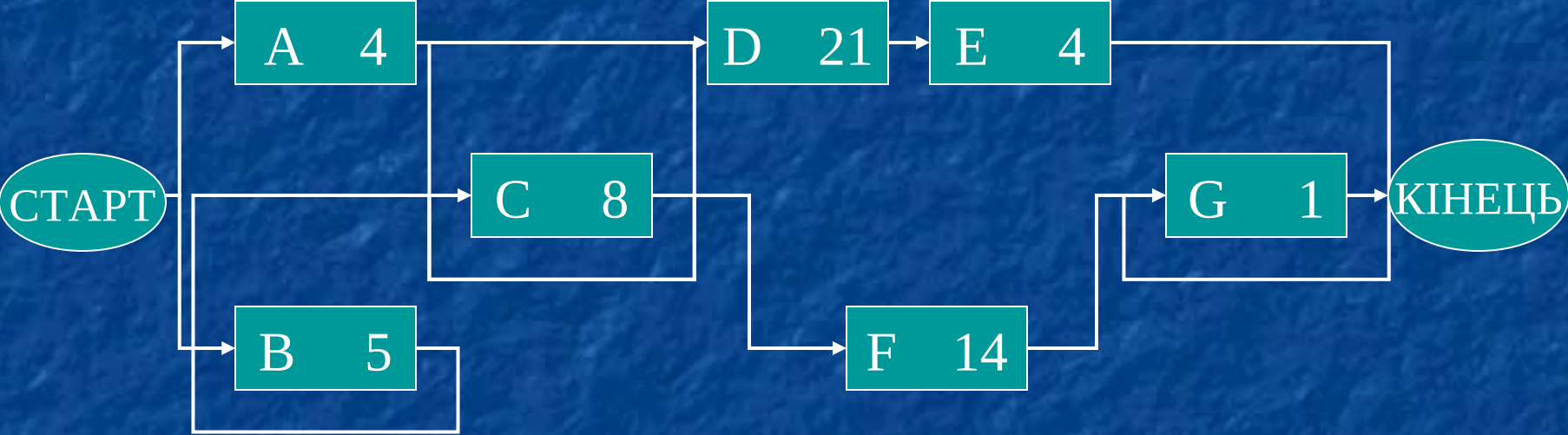
D-інформаційні матеріали

E-друк матеріалів

F-запрошення учасників

G-приготування залу та обладнання

Мереживна діаграма з часами виконання завдань

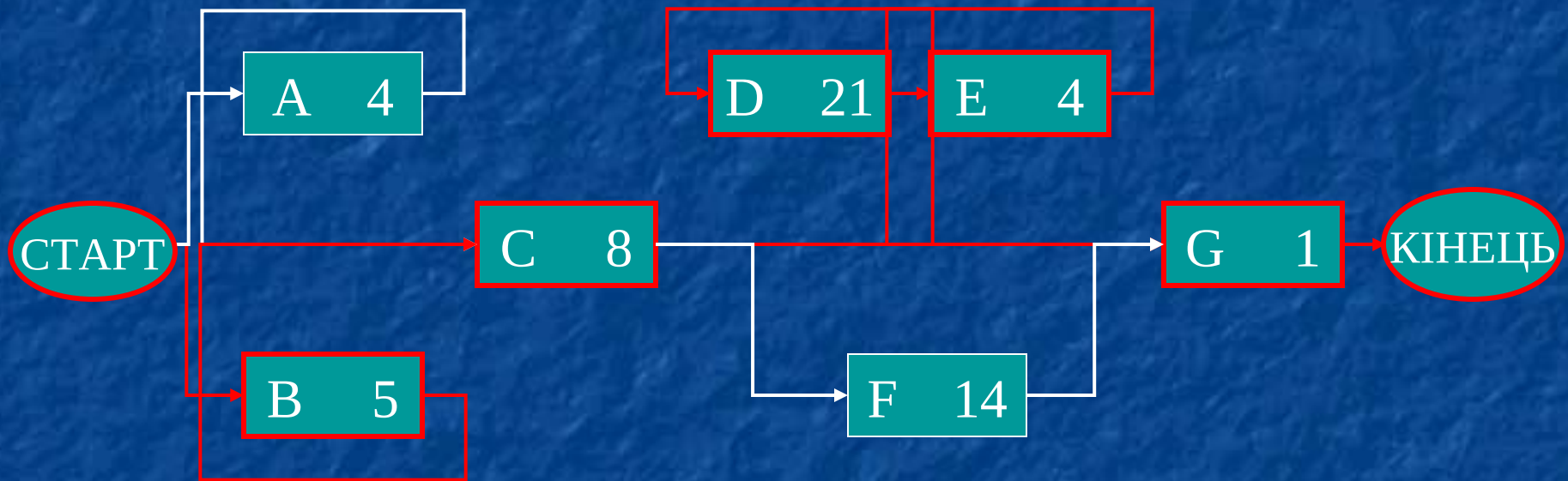


захід



час тривання

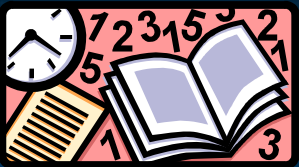
Мереживна діаграма – критичний шлях



Сильні сторони мереживної діаграми



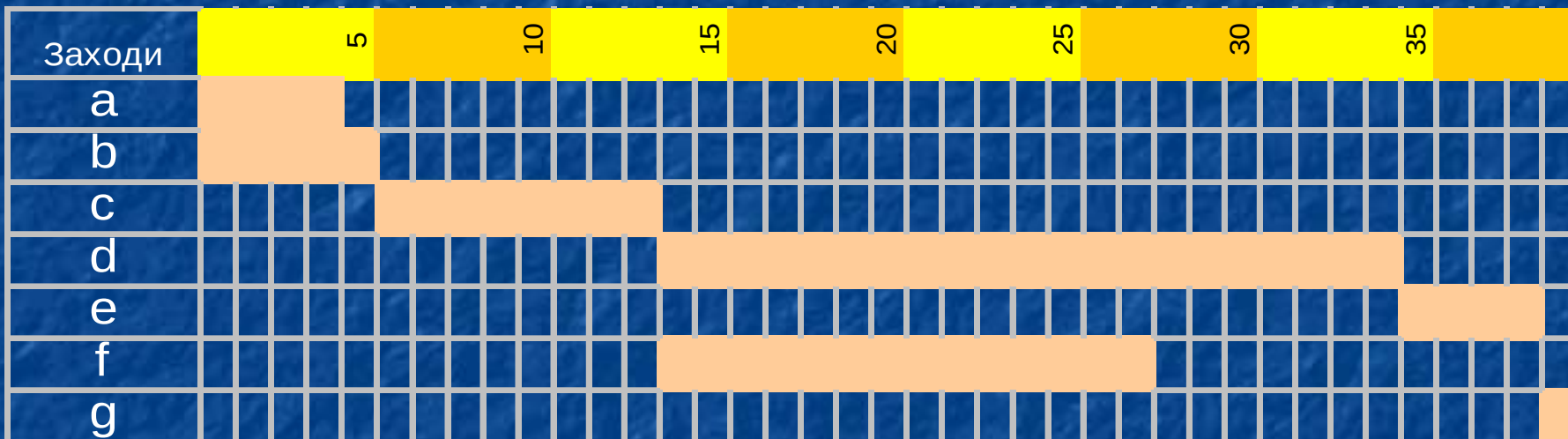
- Допомагає у плануванні та робить час реалізації проекту більш реальним
- Допомагає у скороченні часу реалізації проекту (шляхом мінімалізації асу завдань що знаходяться на критичному шляху)
- Зменшує затрати на реалізацію проекту (коротший час = нижчі витрати)
- Допомагає використати резерви часу
- Допомагає сконцентруватися на завданнях, що мають безпосередній вплив на реалізацію проекту
- Уможлиблює моніторинг впровадження



Діаграма Ганта



Чергові дні



БЮДЖЕТ ПРОЕКТУ

Бюджет проекту



- Є знаряддям планування та управління проектом з фінансової точки зору
- У фінансових категоріях виражає цілі, засоби та способи реалізації проекту
- Вказує на джерела походження коштів, призначених на виконання проекту
- Є доповненням до плану дій

Опрацювання бюджету проекту



- **Бюджет з поділом на види витрат** – показує витрати коштів в рамках проекту в поділі на види витрат (винагородження, відрядні, матеріали тощо)
- **Бюджет з поділом на завдання** – показує витрати коштів з точки зору реалізованих завдань (наприклад опрацювання матеріалів, проведення семінару, оцінка тощо)

Категорії витрат проекту



- **Персональні витрати**

(винагородження для персоналу проекту на основі трудових та інших угод тощо)

- **Операційні витрати**

(відрядження, придбання/оренда обладнання, виготовлення, поточні кошти, адміністративні кошти тощо)

- **Витрати на субпідрядників**

(зовнішні експерти, друк, переклади тощо)

Кваліфіковані та некваліфіковані витрати



■ Кваліфіковані витрати

Витрати, безпосередньо пов'язані з виконанням проекту, реальні та обґрунтовані, здійснені під час дії відповідної угоди дотації, згідно з принципами програми

■ Некваліфіковані витрати

Витрати, здійснені поза періодом дії угоди, надто високі в порівнянні до ефектів, не пов'язані безпосередньо з проектом, такі, що не відповідають засадам програми

Поділ витрат проекту щодо „власності”



- Кошти, що не підлягають поверненню – як правило, виплачуються в формі сталих, визначених сум.
- Кошти, що підлягають поверненню – їх завжди виплачують на підставі фактично здійснених та підтверджених документами витрат.



Бюджет проекту – поділ на завдання



№.	НАЗВА ЗАХОДУ	Калькуляція			Повна вартість	Джерела фінансування (назва спонсора або партнера)		
		Одиниця	Кількість одиниць	Ціна одиниці		Власні кошти	Дотація	Вплати учасників
A	Визначення дати та місця семінару	день	4	50	200	200		
B	Визначення тематики	день	3	50	150	150		
C	Визначення осіб ведучих та учасників	день	5	50	250	250		
D	Опрацювання інформаційних матеріалів для учасників	сторінка	50	30	1500		500	1000
E	Тиражування матеріалів	комплект	100	10	1000		1000	
F	Запрошення учасників	особа	300	2	600	300	300	
G	Приготування залу та обладнання	день	1	120	120	120		
	ВСЬОГО				3820	1020	1800	1000



Бюджет проекту – поділ на види витрат



№	НАЗВА ЗАХОДУ	Калькуляція			Повна вартість	Джерела фінансування (назва спонсора або партнера)		
		Одиниця	Кількість одиниць	Ціна одиниці		Власні кошти	Дотація	Вплати учасників
A	Персональні кошти, а саме:				2100			
1	Програма, список гостей і т.п. (завдання А, В, С)	день	12	50	600	600		
2	Навчальні матеріали (завдання D)	сторінка	50	30	1500		500	1000
B	Операційні витрати:				720			
1	Запрошення учасників (завдання F)	особа	300	2	600	300	300	
2	Приготування залу та обладнання (Завдання G)	день	1	120	120	120		
C	Витрати на субпідрядників:				1000			
1	Тиражування матеріалів (Завдання E)	комплект	100	10	1000		1000	
	ВСЬОГО				3820	1020	1800	1000

ОЦІНКА ТА МОНІТОРИНГ ПРОЕКТУ

ОЦІНКА ПРОЕКТУ



- **КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ПРОЕКТУ**

МОНІТОРИНГ ПРОЕКТУ

- Рутинний, постійний нагляд за розвитком проекту
- **ОЦІНКА ПРОЕКТУ**
- Періодичний та систематичний контроль інформації про діяльність в рамках проекту, про результати, рівень виконання поставлених завдань, що дає можливість прийняти рішення про продовження або завершення проекту

ОЦІНКА ПРОЕКТУ

Має на меті:

- Оцінити результати роботи різних учасників проекту
- Встановити труднощі та зробити висновки на майбутнє
- Опрацювати рекомендації, що допоможуть в керуванні проектом
- Допомогти в приготуванні наступних проектів

ОЦІНКА ПРОЕКТУ

- ТЕХНІЧНА ОЦІНКА
- ЕКОНОМІЧНА ОЦІНКА
- ФІНАНСОВА ОЦІНКА
- ІНСТИТУЦІОНАЛЬНА ОЦІНКА
- ОЦІНКА ВПЛИВУ НА ДОВКІЛЛЯ

ОЧІКУВАННЯ СПОНСОРІВ

- Користь у відношенні до вкладених грошей
- Промоція
- Відомість
- Тривалість ефектів та самостійність в довгостроковій перспективі
- Професіоналізм / відповідальність
- Досягнуті цілі
- Матеріальні та вимірні результати
- Посередні користі

ВИБІР ЗАКОРДОННИХ ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ ПРОЕКТІВ

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

МЕТА:

- Підтримка процесів трансформації, будівництва ринкової економіки та громадянського суспільства в країнах ЕЕСА (Азербайджан, Білорусія, Вірменія, Грузія, Казахстан, Киргизія, Молдавія, Монголія, Російська Федерація, Туркменістан, Таджикистан, Україна та Узбекистан);

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ

ПРОГРАМА TACIS

БЮДЖЕТ ЗАГАЛОМ:

- На 2000 – 2006 роки Європейська Співдружність призначила 3,138 мільйонів Євро (Розпорядження № 99/2000).

УПРАВЛІННЯ ПРОГРАМОЮ:

- Генеральна дирекція по питаннях зовнішніх зв'язків та Бюро співпраці EuropeAid (EuropeAid Co-operation Office).

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМИ TACIS:

- I. The Institution Building Partnership Programme (TACIS IBPP);
- II. Cross Border Co-operation (TACIS CBC) ;
- III. TACIS BISTRO PROGRAMME

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ

ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS IBPP:

ЦЛІ:

- Зміцнення процесів демократизації та будови громадянського суспільства;
- Зміцнення процесу будови ринкової економіки;
- Будівництво потенціалу місцевих інституцій;
- Будівництво правових принципів.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS IBPP:

- **Час тривання проектів:** від 18 до 24 місяців;
- **Фінансування:** величина дотації становить від 100 000 Євро до 200 000 Євро (максимум 80% загальних витрат проекту);
- **Бенефіціанти:** організації з країн-членів ЄС + країн-адресатів програми Phare + вибраних країн програми TACIS, а саме: Росії, України, Казахстану, Киргизії, Таджикистану, Узбекистану, Молдавії.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS IBPP:

- В 2005 році на Україну загалом призначено 3 млн Євро;
- Принципи набору: оголошення про набір проектів (Call for proposals) на веб-сторінці <http://europa.eu.int/comm/europeaid/cgi/frame12.pl>, проекти подаються до Європейської Комісії (European Commission, EuropeAid Co-operation Office);
- Додаткова інформація: http://europa.eu.int/comm/europeaid/projects/ibpp/calls_en.htm

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS CBC:

ЦІЛІ:

- Покращення економічних, суспільних контактів та співпраці між прикордонними регіонами шляхом надання можливостей будування різноманітних партнерств, що мають на меті розв'язування конкретних проблем;
- Співпраця по двох сторонах кордону та розвиток партнерств, приготованих до ефективної співпраці у майбутньому.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS CBC:

Пріоритетні сфери підтримки:

- Адміністративні реформи
- Розвиток місцевої економіки
- Суспільні питання, питання довкілля та енергії

Два компоненти програми:

- Сама програма (великі, інвестиційні проекти);
- Програма TACIS CBC Small and Micro Project Facility (TACIS CBC SPF-MPF)

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS CBC:

ПРОГРАМА TACIS CBC Small and Micro Project Facility:

- Програма надає підтримку малим проектам поміж партнерськими регіонами, містами, місцевими владами з країн СНД (Росія, Білорусія, Україна та Молдавія), з країн-кандидатів до ЄС та країн-членів ЄС.
- Фінансування: у формі грантів, максимальна величина яких становить 300.000 Євро. Бюджет визначається на кожний окремий рік. Заявки можна подавати у двох формах:
 - Так звані Малі проекти: до 18 місяців (максимальна сума гранту становить 300.000 Євро/проект).
 - Так звані Мікро-проекти: 6 місяців (максимальна сума гранту становить 50.000 Євро/проект).

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS CBC:

- **Принципи набору:** оголошення про набір проектів (Call for proposals) на веб-сторінці <http://europa.eu.int/comm/europeaid/cgi/frame12.pl>, проекти подаються до Європейської Комісії (European Commission, EuropeAid Co-operation Office);
- Додаткова інформація: http://europa.eu.int/comm/europeaid/projects/TACIS_cbc_spf/index_en.htm

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ

ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS BISTRO PROGRAMME:

- **Адміністрування програмою:**
Представництво Європейської Комісії в Україні.
- **Мета:** підтримка трансформації в напрямку будівництва демократичного суспільства та ринкової економіки в Україні.
- **Час тривання проекту:** не більше ніж 12 місяців.
- **Фінансування:** до 200 000 Євро.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS BISTRO PROGRAMME:

- **Сфери підтримки:** інституційна, правова та адміністративна підтримка суспільно-економічних реформ, підтримка приватного сектора та економічного розвитку, підтримка суспільних наслідків системної трансформації.
- **Програма не фінансує:** участі в заняттях, семінарах та конгресах, стипендій, інших грантів; аналізів виконуваності інвестицій, опрацювання бізнес-планів.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS BISTRO PROGRAMME:

Принципи набору:

- Тільки українські організації – зареєстровані юридичні особи (а саме: державна адміністрація, місцеве самоврядування, дослідні інститути, приватні фірми, НУО);
- Брак закордонного партнера;
- Заявка у формі відповіді на оголошення про набір проектів (Call for proposals), оголошення на веб-сторінці Представництва Європейської Комісії в Україні:
<http://www.delukr.cec.eu.int>
- Відкрита процедура набору – немає конкретного терміну, проекти можна подавати до моменту розміщення нового оголошення на веб-сторінці Представництва;
- Грантова комісія що 2 місяці розглядає та вибирає проекти, які отримають фінансування, аплікантів інформують про результати.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА TACIS

ПІДПРОГРАМА TACIS BISTRO PROGRAMME:

Додаткова інформація:

E-mail: delegation-ukraine-bistro@cec.eu.int

Представництво Європейської Комісії в Україні:

вул. Круглоуніверситетська 10, Київ

Тел: +380-44-462-00-10

Факс: +380-44-462-09-20

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



**A EUROPEAN NEIGHBOURHOOD AND
PARTNERSHIP INSTRUMENT (ENPI)**

**Європейський Інструмент Добросусідства
та Партнерства**

**Почне діяти у 2007 році і доповнить
програму TACIS**

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



Європейський Інструмент Добросусідства та Партнерства

- ЦІЛЬ: підтримка реалізації політики добросусідства, а також стратегічного партнерства з Росією. Інструмент міститиме специфічний та інноваційний компонент для підтримки транскордонної співпраці на зовнішніх кордонах ЄС.
- ХТО ПРИЙМАЄ УЧАСТЬ: країни, що кваліфікуються до Європейської Політики Добросусідства (European Neighbourhood Policy): Україна, Білорусія, Молдавія, Росія.
- ФІНАНСУВАННЯ: очікувана величина фінансових коштів: приблизно 14.9 мільярдів Євро на 2007-2013 роки.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА ДОБРОСУСІДСТВА ПОЛЬЩА – БІЛОРУСІЯ – УКРАЇНА INTERREG IIIA/TACIS CBC

ЦІЛЬ:

- Підтримка транскордонної співпраці при східному кордоні Польщі.

ФІНАНСУВАННЯ:

- В 2004-2006 польська сторона призначить на Програму Добросусідств Польща-Білорусія-Україна 37,8 млн. Євро з коштів Європейського Фонду Регіонального Розвитку.
- Загальна сума коштів TACIS CBC для Білорусії та України в той сам період становитиме 8,0 млн. Євро.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА ДОБРОСУСІДСТВА ПОЛЬЩА – БІЛОРУСІЯ – УКРАЇНА INTERREG IIIA/TACIS CBC

Території, охоплені програмою:

- Польща: 8 суб-регіонів, що відповідають класифікації NUTS III: бялостоцько-сувальський, ломжинський (Підляське воєводство), бельське-підляський-желмське-замойський, любельський (Любельське воєводство), жешівсько-тарнобжеський (Підкарпатське воєводство), кросненсько-пшемиський (Підкарпатське воєводство), остроленцько-седльський (частина Мазовецького воєводства)
- Білорусія – Гродненська, Брестська та частина Мінської області
- Україна – Волинська, Львівська та Закарпатська області.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА ДОБРОСУСІДСТВА
ПОЛЬЩА – БІЛОРУСІЯ – УКРАЇНА
INTERREG IIIA/TACIS CBC

Пріоритети та дії програми:

- **Пріоритет 1: Ріст конкурентної спроможності прикордонних регіонів шляхом модернізації та розбудови транскордонної інфраструктури**
 - Дія 1.1: Модернізація та розбудова існуючих транспортних систем з метою підвищення доступності регіону;
 - Дія 1.2: Розвиток спільної транскордонної системи охорони природнього середовища;
 - Дія 1.3: Розвиток інфраструктури підтримки бізнесу та туризму

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА ДОБРОСУСІДСТВА
ПОЛЬЩА – БІЛОРУСЯ – УКРАЇНА
INTERREG IIIA/TACIS CBC

- **Пріоритет 2: Розвиток людського капіталу та інституціональних форм транскордонної співпраці, підвищення рівня безпеки на кордонах Європейської Співдружності:**
 - **Дія 2.1: Розвиток інституціональної транскордонної співпраці та підвищення якості людського капіталу;**
 - **Дія 2.2: Підтримка ініціатив місцевих спільнот**

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА ДОБРОСУСІДСТВА
ПОЛЬЩА – БІЛОРУСЯ – УКРАЇНА
INTERREG IIIA/TACIS CBC

Потенційні бенефіціанти

- Одиниці місцевого самоврядування та їх об'єднання;
- Суспільно-економічні партнери;
- Освітні та культурні інституції;
- Неурядові організації тощр.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА ДОБРОСУСІДСТВА ПОЛЬЩА – БІЛОРУСЯ – УКРАЇНА INTERREG IIIA/TACIS CBC

Адміністрування програмою:

- Керуючі структури Програми Добросусідства Польща-Білорусія-Україна INTERREG IIIA/TACIS CBC знаходяться по польській стороні.
- Керуюча Інституція / Managing Authority (MA):
Міністерство економіки та праці
Департамент Ініціативи INTERREG
Pl. Trzech Krzyży 3/500-507 Warszawa
Telefon: +48 22 693 42 43
Fax.: +48 22 693 40 78

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



ПРОГРАМА ДОБРОСУСІДСТВА ПОЛЬЩА – БІЛОРУСЯ – УКРАЇНА INTERREG IIIA/TACIS CBC

- **Національні координуючі пункти в Україні:**
National Co-ordinating Unit:
Міністерство економіки та європейської інтеграції України
Департамент регіональної політики
- вул. Грушевського 12/2
01008 Київ
Факс: + 380 44 295 62 89
Тел.: +380 44 226 24 56; 294 41 30

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



PHARE „Польський східний кордон”

Сфери підтримки:

- Підвищення рівня безпеки польського східного кордону,
- Транскордонна співпраця, в склад якої входять такі бюджетні лінії:
 - Великі інфраструктурні проекти на польському східному кордоні;
 - Фонд малих проектів;
 - Фонд малих інфраструктурних проектів;
 - Фонд інфраструктури бізнесу.

Програмою охоплені:

- Чотири воєводства: Підкарпатське, Любельське, Підляське та Вармінсько-Мазурське. В 2003 року затверджено 33,2 млн. Євро на реалізацію проектів.

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



PHARE „ Польський східний кордон”

1. Фонд малих проектів (ФМП):

- Головна мета: підтримка проектів типу "people to people", що мають транскордонний вплив
- Управління: сьогодні – Єврорегіони “Буг” та “Карпатський (Підкарпатська та Любеліська воєводства), які відіграють роль регіональних секретаріатів Фонду.
- Фінансування: малі проекти “м'якого” типу вартістю до 50.000 Євро (такі, що не відносяться до інфраструктури).

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



PHARE „ Польський східний кордон”

1. **Фонд малих проектів (ФМП) – продовження:**
 - Принцип набору: заявки подаються польськими організаціями при партнерстві з українськими та білоруськими організаціями.
 - Характер проектів: більшість проектів має бути направлена на транскордонну співпрацю у сферах культури та туризму (спільні культурні заходи, обмін молоддю, торгові виставки, конференції, наукові семінари, фестивалі пісні, спортивні змагання, публікації, опрацювання карт велосипедних маршрутів, створення Центрів туристичної інформації).
 - Увага: в 2004-2006 роках будуть реалізовані Випуски Приграми з 2002 року (2 000 000 Євро) та 2003 року (4 000 000 Євро).

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



PHARE „ Польський східний кордон”

2. **Фонд малих інфраструктурних проектів (ФМІП):**

- Ціль: підтримка розвитку сфери інфраструктурної транскордонної діяльності малого масштабу
- Фінансування: Фонд діє в рамках Випусків 2002 та 2003 років, на кожен рік призначено 4 000 000 Євро – загалом на цілий східний кордон Польщі. Вздовж білоруського та українського кордонів призначено 1 000 000 Євро на кожен з регіонів (Підляське, Любелське та Підкарпатське воєводства); фінансова підтримка для окремих проектів надається в межах від 50 000 до 300 000 Євро (з вкладом польської сторони мінімум 25% від загальної вартості проекту).

ПРОГРАМИ ЄВРОПЕЙСЬКОЇ СПІВДРУЖНОСТІ



PHARE „Польський східний кордон”

2. Фонд малих інфраструктурних проєктів (ФМІП) - продовження:

- Управління програмою: Єврорегіони “Немен”, “Буг” та “Карпатський
- Сфери підтримки:
 - Туризм (наприклад, будівництво велосипедних маршрутів, розмітка туристичних маршрутів);
 - Охорона довкілля (наприклад, будівництво/модернізація очисних споруд, каналізаційних систем, звалищ сміття);
 - Культурна співпраця (наприклад, будівництво Польсько-українського центру культурної співпраці);
 - Економічний розвиток (наприклад, модернізація місцевої дороги, що веде до ділового центру).

ПРОГРАМИ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМА МАЛИХ ПРОЕКТІВ КОРОЛІВСТВА НІДЕРЛАНДІВ

SMALL EMBASSY PROJECTS PROGRAMME (MATRA/KAR)

- **Ціль:** промоція суспільної трансформації в країнах Центральної та Східної Європи шляхом будівництва громадянського суспільства на місцевому рівні.
- **Принципи набору:** відкритий набір, підтримує діяльність в рамках інших проектів, заявки потрібно подавати до Посольства Голландії або до іншого голландського дипломатичного представництва.

ПРОГРАМИ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС

(МАТРА/КАР)

Приклади проектів, які можуть отримати фінансування:

- Підвищення рівня охорони та правових гарантій;
- Покращення процедур суспільних консультацій;
- Організація семінарів по питаннях прав людини, вільних виборів, природного середовища тощо;
- Інформаційні видання;
- Публікація періодичних видань по питаннях процесу реформ.

Фінансування:

- Максимальна величина дотації у 2005 році становить – 65.000 PLN; 18.000 USD; 15.000 Євро,
- Гранти виплачуються у формі одноразового перерахунку.

ПРОГРАМИ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС

(МАТРА/КАР)

БЕНЕФІЦІАНТИ:

- НУО;
- Організації типу not for profit

КОНТАКТ:

- Посольство Королівства Нідерландів,
- Конрактова Площа 7
01901 Київ
- Тел. 00-380-44-49 08 200
Факс. 00-380-44-49 08 209
E-mail: kie@minbuza.nl

Документація: [http://www.holland.com.ua/matra/
Guidelines.doc](http://www.holland.com.ua/matra/Guidelines.doc)

ПРОГРАМИ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



МІНІСТЕРСТВО ЗОВНІШНІХ СПРАВ РЕСПУБЛІКИ ПОЛЬЩА ТЕХНІЧНА ДОПОМОГА ДЛЯ КРАЇН, ЩО ПРОХОДЯТЬ ТРАНСФОРМАЦІЮ

Ціль:

- Допомогти країнам, що проходять трансформацію, в будіванні ринкової економіки, громадянського суспільства та зміцнення принципів демократичної правової держави.
- Фінансування: на Україну в 2005 році було призначено 2 000 000 PLN, мінімальна величина дотації становила 200 000 PLN.
- Принципи набору: проекти подаються польськими організаціями.

ПРОГРАМИ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



Програма Громадянських Ініціатив у Східній Європі – Фонд Стефана Баторія

Ціль:

- Підтримка демократичних змін та розвитку громадянського суспільства в Білорусії та Україні.

Принципи набору:

- Надання дотацій українським та білоруським неурядовим організаціям, вибраним в рамках відкритих грантових конкурсів або особисто запрошеним до участі в конкурсі. Крім того, одержувачів дотацій запрошують до участі в навчальних візитах, зустрічах та семінарах, що організовані в Білорусії, Україні, Польщі та інших країнах.

ПРОГРАМИ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



Програма Громадянських Ініціатив у Східній Європі – Фонд Стефана Баторія

Програма реалізується в рамках трьох основних грантових напрямків:

1. Напрямок А: **Місцеві ініціативи та регіональні партнери:**

Будування мережі неурядових організацій в Білорусії та Україні, зацікавлених підтримкою місцевих громадянських ініціатив та будівництвом партнерства з приватними та публічними інституціями.

ПРОГРАМИ КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



Програма Громадянських Ініціатив у Східній Європі – Фонд Стефана Баторія

2. Напрямок В: **Представництво інтересів:**
Розповсюдження ідеї представництва інтересів, як методу спільної діяльності, що має на меті розв'язування важливих суспільних проблем та охорону прав окремих громадян або суспільних груп.
3. Напрямок С: **Громадянська освіта:**
Підтримка проектів громадянської та європейської освіти, інформаційних та дослідницьких проектів щодо громадянського суспільства, проектів партнерства на національному та міжнародному рівні.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМИ ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКОГО ФОНДУ СВОБОДИ

Стипендіальна програма ім. Лейн Кіркланд

Ціль:

- передача польського досвіду в сфері системної трансформації іншим країнам Центральної та Східної Європи.

Види діяльності:

- Стипендії для молодих лідерів з країн Центральної та Східної Європи, що працюють в сферах публічної адміністрації, науки, бізнесу, ЗМІ та політики

Принципи набору:

- Кожного року набір кандидатів відбувається у формі конкурсу з трьох етапів. Основний компонент програми: навчальна програма (два семестри) та практичне стажування. Кожен стипендіат має можливість науки та праці під керівництвом індивідуального опікуна – спеціаліста з вибраної галузі.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМИ ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКОГО ФОНДУ СВОБОДИ

Стипендіальна програма ім. Лейн Кіркланд

Фінансування:

- Стипендія: 9 місяців по 1750 PLN.
- Крім того Фонд покриває: оплати за освіту, проживання в Польщі, страховку, подорожі з/до Польщі, придбання наукових матеріалів та посібників. Стипендіати отримують в користування комп'ютери та принтери, які після успішного завершення навчання стають їх власністю.

Хто може подавати заявки:

- Викладачі;
- Експерти, політики, працівники державних та самоврядних установ;
- Підприємці, менеджери;
- Лідери НУО;
- Журналісти.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМИ ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКОГО ФОНДУ СВОБОДИ

Стипендіальна програма ім. Лейн Кіркланд

Контакт:

- Polsko-Amerykańska Komisja Fulbrighta
ul. Nowy Świat 4
00-497 Warszawa – Polska, Польща
- u.moczydlowska@fulbright.edu.pl або
fulbright@fulbright.edu.pl.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМИ ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКОГО ФОНДУ СВОБОДИ

Програма “Зміни в регіоні” RITA

Адміністрування:

- Програмою керує Фонд “Освіта для Демократії”.

Ціль:

- Підтримка процесів трансформації в країнах колишнього східного блоку (при використанні польського досвіду).

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС

ПРОГРАМИ ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКОГО ФОНДУ СВОБОДИ

Програма “Зміни в регіоні” RITA

Грантові стежки:

1. **Місцеві ініціативи:**

- Місцеві ініціативи неурядових організацій, шкіл та інших освітніх закладів, реалізовані при співпраці з партнерами з колишнього східного блоку, в першу чергу – з сусідніми країнами (Україна, Білорусія, Росія – Калінінградська область);
- **Фінансування:** 5.000-25.000 злотих (середня величина гранту – 17.000 злотих)
Мінімальний власний вклад: 20% вартості проекту (фінансовий або матеріальний вклад)

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМИ ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКОГО ФОНДУ СВОБОДИ

Програма “Зміни в регіоні” RITA

2. Найкращий польський досвід:

- Проекти, що служать передачі польського досвіду, в тому числі у сфері суспільної трансформації, вільної ринкової економіки, підприємництва, самоврядування, створення сучасної правової держави, реформи освіти, зміцнення незалежних ЗМІ та розвитку громадянського суспільства.
- **Фінансування:** до 95.000 злотих (середня величина гранту - 60.000 злотих)
- **Мінімальний власний вклад:** 20% вартості проекту (фінансовий або матеріальний вклад)

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМИ ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКОГО ФОНДУ СВОБОДИ

Програма “Зміни в регіоні” RITA

- 3. **Навчальні візити до Польщі:**
 - Навчальні візити до Польщі для студентів та молодих професіоналів з України, Білорусії, Росії – Калінінградської області

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМА ДОМУСВОБОДИ- FREEDOM HOUSE
(реалізована при підтримці USAID)

**ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА
ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)**

Принципи реалізації проектів:

- Польські організації співпрацюють з українськими партнерами, організації з США або з інших країн повинні мати партнерів як в Україні, так і в Польщі.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМА ДОМУСВОБОДИ FREEDOM HOUSE
(реалізована при підтримці USAID)

**ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА
ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)**

Сфери зацікавлення ПАУСІ:

- Макроекономічна політика;
- Розвиток малого підприємництва;
- Реформа самоврядування: зміцнення громадянського суспільства, в основному за рахунок співпраці самоврядування з НУО;
- Європейська інтеграція;
- Інформування про HIV/AIDS.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМА ДОМУСВОБОДИ FREEDOM HOUSE (реалізована при підтримці USAID)

ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)

Приклади проектів, які можуть отримати фінансування:

- Семінари, навчання, круглі столи, конференції;
- Професійні дослідження та консультації;
- Навчальні програми, навчальні візити, стажування;
- Приготування та пошук інформації, публікації.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМА ДОМУСВОБОДИ- FREEDOM HOUSE (реалізована при підтримці USAID)

ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)

- Немає мінімальних або максимальних меж фінансування. Однак програмою передбачено, що максимальна величина дотацій не перевищить 100.000 USD.
- Рекомендується пошук більше, ніж одного, джерела фінансування. Проекти, що користають з додаткових джерел, мають більші шанси отримання фінансування від ПАУСІ.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПРОГРАМА ДОМУСВОБОДИ- FREEDOM HOUSE (реалізована при підтримці USAID)

ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)

- Один проект може фінансуватися двома грантами – один для польської організації, другий – для її українського партнера.
- Немає термінів подання заявок. Розгляд заявок відбувається раз на 2 місяці на засіданнях Грантового комітету ПАУСІ.
- Процедура розгляду складається з двох етапів: I етап – лист про наміри на 2-3 сторінки, що описує цілі проекту; II етап – подання повної заявки.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)

З 1 січня 2006 року ПАУСІ буде функціонувати як Польсько-Українська Фундація Співпраці. Ця організація буде правонаступником існуючої організації ПАУСІ і діятиме в Україні та в Польщі.

Місією нової ПАУСІ є сприяння подальшій інтеграції України в європейські та євроатлантичні структури через запровадження польського та європейського досвіду в Україні.

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)

Визначено п'ять головних напрямків діяльності:

- Програма сприяння глибокій інтеграції України в європейські та євроатлантичні структури.
- Реформування місцевого самоврядування
- Запровадження міжнародних комерційних стандартів та комерційних стандартів Європейського Союзу з метою покращення умов економічної інтеграції з Заходом.
- Запровадження міжнародних етичних стандартів у громадському житті.
- Активізація частини молоді соціальному життю України

ПРОГРАМИ США ТА КРАЇН-ЧЛЕНІВ ЄС



ПОЛЬСЬКО-АМЕРИКАНСЬКО-УКРАЇНСЬКА ІНІЦІАТИВА ПРО СПІВПРАЦЮ (ПАУСІ)

- Пріоритети діяльності ПАУСІ будуть відкориговані новою Виконавчою Дирекцією.
- Очікується, що нова фундація продовжить поточні напрямки діяльності ПАУСІ, а також підтримуватиме розвиток громадянського суспільства на основі транскордонного співробітництва та економічного і демократичного розвитку.